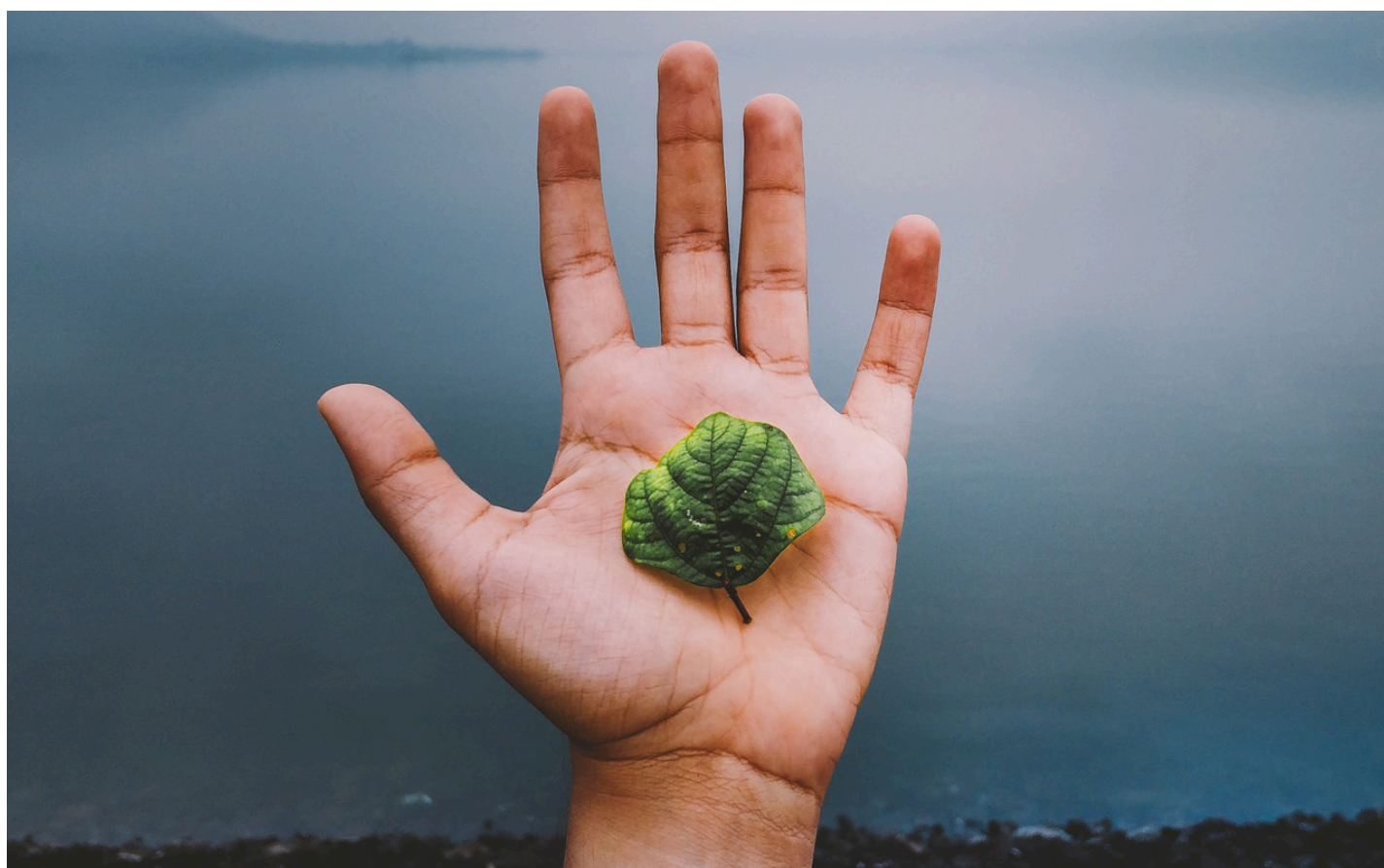


PROGRAMME DE FORMATION - 2 JOURS (2X7 HEURES)

RÉSEAUX SOCIAUX : ANIMER SA COMMUNAUTÉ

Texte

Année 2026



FORMATRICE
MARIE-PIERRE LETORT

sapsa

DESCRIPTION DE LA FORMATION

Prérequis : aucun

La formation peut être séquentielle. Elle peut s'effectuer en tout ou partie à distance, le cas échéant en dehors de la présence des personnes chargées de l'encadrement.

La nature des travaux demandés au stagiaire et le temps estimé pour les réaliser :

Associer Analytics à son site et savoir mesurer les statistiques liées à son site internet. Créer et paramétrer une campagne pub Adwords

Le temps estimé pour la réalisation entre dans le temps imparti à la formation : 2 journées de 7 heures.

Les modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation présentielle, ouverte ou à distance :

L'évaluation se fera sur le travail effectué durant la formation et la compréhension des instructions. L'analyse statistique et la campagne pub, qui sont des produits finis, seront les supports de l'évaluation.

Les moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance,

pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire :

La formatrice dispose de supports de cours imprimés seront distribués au stagiaire d'avoir un support d'aide pour mémoire après la formation. Ce support reprend les spécificités techniques des campagnes emailing vues durant la formation. Le stagiaire fournit son ordinateur et la connexion du site web lorsque la formation est effectuée en intra, à l'adresse du stagiaire. La formatrice fournit la connexion web si la formation se déroule au siège de l'organisme de formation. Après la formation, la formatrice se tient à la disposition du stagiaire pour répondre à ses éventuelles difficultés. Un décret précise les modalités d'application du présent article.

Adaptation de la formation

La formation pourra être adaptée suivant le profil du stagiaire et sa demande spécifique

Compétences acquises

Le stagiaire développera les compétences et connaissances suivantes : Les réalisations techniques, le choix de l'iconographie aussi bien que la rédaction des contenus sont encadrées par la formatrice.

OBJECTIFS

LA FORMATION DONNE LIEU A UNE ATTESTATION MENTIONNANT LES OBJECTIFS ET LES RÉSULTATS DES ACQUIS DE FORMATION.

- Compréhension des mécanismes communautaires
- Connaissance et maîtrise des différents réseaux sociaux et des outils liés
- Connaissance des règles de base en référencement (SEO et SM)
- Compréhension des principes de base du marketing, de l'e-marketing et de la communication

ORGANISATION

Le module se déroule sur deux journées

RÉSEAUX SOCIAUX : ANIMER SA COMMUNAUTÉ

JOUR 1

1. Les missions du community manager

Présentation des compétences, ses missions et sa place au sein des équipes

2. Mettre en place une stratégie de veille

- Évaluer son e-reputation
- Monitoring , veille et analyse : les outils à mettre en place

3. Définir ses objectifs et connaître les outils

- Définir ses objectifs et les réseaux sur lesquels être présent : Facebook, Instagram, Twitter, SnapChat, Linked In
 - et Viadeo
 - Établir une stratégie cross-média et mesurer la performance (KPI)
Connaître et utiliser des outils
-

JOUR 2

- Community manager : mettre en place les profils Comprendre les clés du succès
- Créer et animer une page
- Faire connaître sa page grâce aux campagnes publicitaires. Suivre les évolutions et les nouvelles fonctionnalités. Acquérir des followers
- Saisir des nouvelles opportunités sur les réseaux sociaux 5. Savoir écrire et mettre en valeur ses posts
- Picture marketing : connaître les outils
- Écrire pour le web et identifier les mots clés

TARIF : 700 EUROS (TVA non applicable)
DUREE : 2 journées de 7 heures, soit 14 heures
LIEU : formation à distance, en ENTREPRISE (département 65, 64 ou 40)
Ou au centre de formation (accessibilité personnes en situation de handicap)
Délai d'accès : début de la formation dans les 3 mois suivant la validation
de la convention de formation.



Pour s'inscrire à cette formation ou en savoir plus, rien de plus simple :
Envoyez votre demande par email : bilan.sapsa@gmail.com ou appelez
directement au 06.64.04.15.36

La formation donne lieu à une attestation mentionnant les objectifs et les résultats des
acquis de formation.

MARIE-PIERRE LETORT

FORMATRICE

"Avec plus de dix années d'expérience en
webmarketing, j'accompagne aujourd'hui les
entreprises dans leur stratégie de
développement.

Au travers de la communication web notamment :
le choix de la stratégie (cibles, prix,...), la prise en
main technique des outils,

l'accompagnement du marketing tout au long de
l'année..."



**MARIE-PIERRE
LETORT**
FORMATRICE

LE CATALOGUE DE FORMATIONS

- Référencement naturel et payant : mesurer et développer sa communication web
- Réseaux sociaux : animer sa communauté
- Emailing : valoriser son fichier client
- Améliorer sa visibilité avec Google Analytics et Adwords
- Administrer ou créer un site internet Wordpress

Marie-Pierre Letort

SIRET 51066154900046

N°organisme de formation :
75400134640

705 avenue Larrigan

40510 SEIGNOSSE

Tel : 06 64 04 15 36

Email : bilan.sapsa@gmail.com

Linked In : Marie-Pierre Letort

T.V.A.Non applicable